

# PERPETUAL ADORATION

Our Lady of Sorrows, McAllen, Texas

October 2015

## Act of Spiritual Communion

**My Jesus, I believe that you are  
present in the Most Blessed Sacrament.  
I love you above all things, and I desire to receive you into my soul.  
Since I cannot now receive you sacramentally, come at least spiritually into my heart.  
I embrace you as if you have already come, and unite myself to you.  
Never permit me to be separated from you.**

—St. Alphonsus Liguori

## REVERENCE

1. Adorers choose Perpetual Adoration as their personal ministry because of their love for the Eucharist. Adoration of the Eucharist begins at the Holy Sacrifice of the Mass. Bread and wine is transformed into the Body and Blood of our Lord, Jesus Christ as the greatest gift from the Father. Many still adore before the Tabernacle in the main church and chapel where the Blessed Sacrament is reposed. The Blessed Sacrament hidden from view in the Tabernacle finds its way to full exposure sheltered in the Monstrance in the Perpetual Adoration Chapel. It is in the Perpetual Adoration Chapel that Adorers have the privilege and honor to praise, adore, and pay their respects to Jesus Christ present in the Blessed Sacrament. Adorers receive special blessings, gifts, and miracles for choosing to say "Yes" to the question Jesus asked the apostles, "Can you not watch with me for one hour?" Adorers make it possible for Our Lady of Sorrows Parish to offer the Perpetual Adoration Ministry. Each Adorer has the choice to invite a friend to watch with Jesus Christ for one hour in an attempt to make sure that each hour of the day finds someone watching with him.



2. Adorers are reverent and pay their respects to Jesus Christ present in the Blessed Sacrament when visiting dressed in proper attire.

3. Adorers demonstrate their respect for Jesus Christ, present in the Blessed Sacrament, upon entering and leaving the Perpetual Adoration Chapel in their own personal manner. The most common is to genuflect on one knee. Physical disabilities may preclude kneeling, and the Adorer will choose to bow. Adorers keep their demonstrations of reverence to themselves and they respect other Adorer's personal choices.

## My Jesus, I believe that you are present in the Most Blessed Sacrament...

4. Adorers are reverent when they praise and adore before the Blessed Sacrament quietly, keeping their reading and oral prayers to themselves. Adorers demonstrate respect for companion Adorers by remaining quiet and whispering in case it is necessary to communicate with them.

5. Adorers maintain distractions to a minimum by making sure that nothing is placed on the Altar of Repose or any where else in the Perpetual Adoration Chapel. Adorers bring to the Perpetual Adoration Chapel everything they need to praise and adore before the Blessed Sacrament and have determined that nothing should be left to share with other Adorers.

6. Adorers maintain reverence of the Lord's abode in the Perpetual Adoration Chapel by not touching the Monstrance in any way.

7. Adorers can rest assured that the Lord is pleased with their praise and adoration before his Presence in the Blessed Sacrament. All prayers of praise, thanksgiving, and petition are pleasing to the Lord when offered by Adorers in love, compassion, joy and peace. Spiritual reading, Biblical commentaries, Meditation, that will increase awareness of God's presence in the world; and petitions for every soul's well-being is very pleasing to the Lord.

8. Adorers take their Perpetual Adoration Ministry seriously, and understand that adhering to administrative guidelines as it pertains to their responsibilities is part of the reverence paid the Blessed Sacrament. This includes the responsibility to faithfully be present at the Perpetual Adoration Chapel as committed at the time of registration, as well as other guidelines made available to each Adorer.

### Administration

1. Administrative Guidelines. Administrative guidelines are for the sole purpose of making the ministry of Perpetual Adoration a positive experience for Adorers. The administration of the Perpetual Adoration Ministry is delegated by the Pastor, to a Ministry Coordinator who will name as many Coordinators as deemed necessary to ensure that Adorers have the organization, support, encouragement, and spiritual enrichment that will satisfy their time with the Lord at their chosen hours.

2. Administrative Team. Deacon Alfred "Al" Crixell has been appointed Perpetual Adoration Coordinator by Pastor, Msgr. Gustavo Barrera. Assistant Perpetual

Adoration Coordinators are: Olga Ramirez and Chris Sifuentez, Patricia "Patsy" Vela, and Terry Oberg. Specialty Coordinators include Recruitment Coordinators, Hour Coordinators, Substitute Coordinators, Perpetual Adoration Chapel Coordinators, Attendance Coordinators, and Master List Coordinators. The aggregate of the above comprises the "Administrative Team." Their service to the Community of Adorers at Our Lady of Sorrows Parish is admirable, as is the commitment and sacrifice of the Adorers.



3. Administrative Team Meetings. The Perpetual Adoration Coordinator and Assistants will meet a minimum of monthly, and as needed. The entire Administrative Team will meet on a quarterly basis. The Ministry Coordinator will meet with any Coordinator or group of Coordinators as needed.

4. Recruitment Coordinators. Recruitment Coordinators are delegated the responsibility of announcing the ministry by various ways in the parish. Adorers are asked to consider registering as Adorers, either individually, or as couples. Each is designated the title of "Adorer." Each Adorer is asked to select a day and an hour to commit being present for adoration before the Blessed Sacrament. The goal is to recruit a minimum of three Adorers for every given hour of the week, except during the times Holy Mass is being celebrated in the main church. Adorers may sign up for more than one day and hour. The confidential information required for administrative purposes includes: A. Mailing Address Either: Street, City, Zip Code, or P.O. Box Number, City, Zip Code B. Telephone number where messages can be received, or relayed C. Email address if available to deter mailing cost.

5. Substitutes. Recruitment Coordinators also recruit "Substitutes" in the same manner as described above, with all of the information noted for Adorer; relevant as well, for title of "Substitute." In both instances the accuracy of contact information is vital to the success of the Ministry. Adorers and Substitutes are encouraged to contact their respective Hour Coordinators to up-date contact information immediately when it changes; or to change, add, or delete days and hours of adoration.

6. Hour Coordinators. A minimum of two Hour Coordinators are appointed to each Adoration hour. They serve Adorers at every hour of the day. These individuals may also be Adorers at the same hour they serve. Adorers can expect to be contacted by the Hour

## My Jesus, I believe that you are present in the Most Blessed Sacrament...

Coordinators for support, encouragement, and to solve any concern the Adorer may have. Hour Coordinators will keep Adorers informed of Perpetual Adoration activities and provide them with up-to-date lists of other same-hour (companion) Adorers and a list of substitutes. Adorers first line of administrative communication will be their specific Hour Coordinators. A new Hour Coordinator will contact each Adorer in the hour they serve to introduce themselves. Subsequent communication may be by phone, email, or postal service.

7. Obtaining Substitutes. Adorers attending the same hour can easily contact each other (companion Adorer) in the event of an emergency and are unable to fulfill their commitment a particular day and hour. The concern that the Blessed Sacrament be left unattended will be minimized if everyone works together to make sure it does not happen. Although covering for each other is the best way to get a substitute, on occasion it will be necessary to consult the "Substitute List."

8. Substitute Coordinators. Substitute Coordinators will provide update information to each Hour Coordinator on all substitutes recruited to assist Adorers. If Adorers cannot find a substitute among their companion hour Adorers, they will be given a list of substitutes ready and willing to take their places. Calling to find a substitute is easy when done immediately as soon as an emergency develops. Giving the substitute a call with plenty of time will eliminate any concerns.

9. Perpetual Adoration Chapel Coordinators. Perpetual Adoration Chapel Coordinators serve Adorers by making sure that the Chapel provides a safe and comfortable environment worthy of the Lord's praise and adoration, and with all materials needed for Adorers to fulfill their commitments in all due reverence.

10. Attendance. Adorers are of immense assistance in the administration of the Perpetual Adoration Ministry during the time they spend at the registration station in the Perpetual Adoration Chapel. The sheets provided for sign-in and sign-out are self-explanatory. The information requested includes the name of the person present for adoration; whether the person is a registered Adorer, a Substitute, or Visitor, time signing in and time signing out. Adorers are asked to please sign in a second time if staying an additional hour.

11. Attendance Coordinators. Attendance Coordinators are able to use the information provided by Adorers to determine the needs for further recruitment in the event some hours are not being covered adequately. They can tell when Adorers are given credit for attendance by way of a substitute that signs for them. The substitute is instructed to sign their own name as present for

adoration, check off they are a substitute, and write in the name of the Adorer for whom they are substituting. It does not hurt for the Adorer to repeat the instructions to the substitute when their attendance is confirmed.

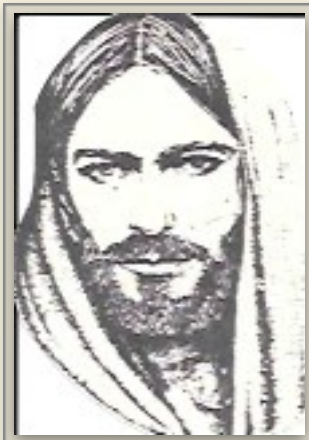
12. Master List Coordinators. At the present, Deacon Al Crixell will maintain the Adorer Master List from which required information will be generated for disclosure to the Pastor and Coordinators with a need-to-know. Adorers can be assured that their information is considered CONFIDENTIAL and will be safeguarded.

13. Solving Problems During Perpetual Adoration. Some inconveniences may occur that will be of a short duration, or will be taken care of during the day. Examples include, but are not limited to lighting, air condition, rest room, etc. If problems persist, Adorers may report them to their Hour Coordinators, or Perpetual Adoration Coordinators. Persistent problems and those of more serious nature may include individuals that request money or other goods from Adorers. Adorers are asked to refer them to the office if it occurs during the day. Adorers may have to call the police during night hours of adoration if encountered with individuals making a nuisance yelling or beating on the door.

14. Maintaining Safety. Adorers are instructed to not give the door code to anyone at night that is not a registered Adorer. The door must not be opened unless to a registered Adorer, or someone that is personally known to the Adorer inside. Adorers are asked to take precautionary steps upon opening and closing the door at night, and get into their cars as fast as possible, locking the car door immediately. Adorers are asked to report all incidents to their Hour Coordinator.

15. Community Annual Event. The community of Adorers are invited to attend a minimum of one annual event that usually includes a pot-luck dinner in which each Adorer is asked to bring a meal of their choice that will feed their own family members attending, as well as a minimum of four extra. In the past, several hundred Adorers and their families have assisted. During this event, Hour Coordinators have an opportunity to share a meal and information with Adorers they serve. It is an opportunity to be in each other's joyous company and get answers to any concerns. The Community Annual Event is hosted by the Administrative Team.

16. Adoration Before The Blessed Sacrament. Adorers and Substitutes will be offered opportunities to increase their awareness of adoration possibilities through personal consultation, and up-and-coming spiritual activities being presented in the parish, or throughout the diocese. This assistance for spiritual growth can be requested by a specific Adorer, Substitute, or a specific Hour Community. Simply, contact Deacon Al Crixell.



## O', Mi Jesús, Yo creo que estás presente en el Santísimo Sacramento...

### Acto de Comunión Espiritual.

**O' Mi Jesús, yo creo que estás presente en el Santísimo Sacramento.**

**Te amo sobre todas las cosas y deseo recibirte en mi alma.**

**Ya que ahora no puedo recibirte Sacramentalmente,  
ven al menos espiritualmente a mi corazón.**

**Te abrazo como si has venido ya y me uno yo mismo totalmente a Ti.**

**Nunca me permitas estar separado de Ti.**

— St. Alphonsus Liguori

## Reverencia

1. Los Adoradores eligen la Perpetua Adoración como un ministerio personal debido a su amor a la Eucaristía. La adoración a la Eucaristía comienza en el Sacrificio de la Santa Misa. El pan y el vino se transforman en el Cuerpo y la Sangre de Nuestro Señor Jesucristo como el mayor don del Padre. Muchos siguen adorando delante del Tabernáculo en la Iglesia principal y la Capilla donde está depositado el Santísimo Sacramento. El Santísimo Sacramento está escondido de la vista en el Tabernáculo, pero encuentra su camino hacia la plena exposición protegida bajo custodia en la Capilla de Perpetua Adoración. Es en la Capilla de Perpetua Adoración donde los Adoradores tienen el privilegio y honor de alabar, adorar y presentar sus respetos a Jesucristo presente en el Santísimo Sacramento. Los Adoradores reciben bendiciones especiales, dones y milagros al elegir decir "Sí" a la pregunta que Jesús preguntó a los apóstoles, "¿No puedes velar conmigo por un hora?" Los Adoradores hacen posible para que en Nuestra Señora de los Dolores pueda ofrecer el ministerio de la Perpetua Adoración a sus parroquianos. Cada adorador tiene la opción de invitar a un amigo a mirar con Jesucristo durante una hora en una tentativa de asegurarse que cada



hora del día se encuentra a alguien que mira con Él.

2. Los Adoradores son reverentes y pagan sus respetos a Jesucristo presente en el Santísimo Sacramento al visitar vestidos apropiadamente.

3. Los Adoradores demuestran su respeto por Jesucristo, presente en el Santísimo Sacramento, al entrar y salir de la Capilla de Perpetua Adoración, en su propia manera personal. La más común consiste en doblar una de sus rodillas. Discapacidades físicas pueden impedir arrodillarse, y el Adorador se inclina su cuerpo como le sea permitido ante El Señor. Los Adoradores

mantienen sus manifestaciones de respeto a sí mismos y respetan opciones personales de otros adoradores.

4. Los Adoradores son reverentes cuando elogian y adoran ante el Santísimo Sacramento silenciosamente, guardando su lectura y rezos orales así mismos. Los Adoradores demuestran el respeto a otros Adoradores manteniendo silencio y murmurar en voz baja cuando es necesario comunicarse con ellos.

5. Los Adoradores mantienen las distracciones al mínimo asegurándose de que nada se coloca en el Altar de Reposo, o cualquier otro lugar más en la Capilla de Perpetua Adoración. Los Adoradores traen a la Capilla

de la Adoración todo lo necesario para elogiar y adorar ante el Santísimo Sacramento y han decidido que nada debería dejarse para compartir con otros Adoradores.

6. Los Adoradores mantienen reverencia en la Capilla de Adoración, morada del Señor, no tocando la custodia de ningún modo.

7. Los Adoradores pueden permanecer seguros que el Señor está contento con nuestras alabanzas y adoración antes su Presencia en el Santísimo Sacramento. Todos los rezos de alabanza, acciones de gracias, y peticiones son agradables al Señor cuando ofrecidas con amor, compasión, alegría y paz. Lecturas espirituales, comentarios bíblicos, y meditación que aumentan la conciencia de la presencia de Dios en el mundo; y peticiones para el bienestar de cada alma, son agradables al Señor.

8. Los Adoradores toman su ministerio de Perpetua Adoración en serio y entienden que la adhesión a directrices administrativas, ya que pertenece a sus responsabilidades, es la parte de la reverencia ofrecida el Santísimo Sacramento. Esto incluye la responsabilidad de estar presente fielmente en la Capilla de Perpetua Adoración como destinado en el momento del registro, así como otras directrices a disposición de cada Adorador.

## Administración

1. Directrices Administrativas. Las directrices administrativas tienen el único propósito de hacer el Ministerio de Perpetua Adoración una experiencia positiva para los adoradores. La administración del Ministerio, es asignada por el Pastor, a un coordinador al cual a su vez nombra a tantos coordinadores como juzgado necesario para asegurar que los adoradores tengan la organización, apoyo, estímulo y enriquecimiento espiritual que satisface su tiempo con el Señor a sus horas elegidas.

2. Equipo Administrativo. El Diácono Alfredo "Al" Crixell ha sido designado por Msgr. Gustavo Barrera como Coordinador de Perpetua Adoración. Sus Asistentes son Olga Ramírez y Chris Sifuentez. Los otros coordinadores incluyen: Coordinadores de Reclutamiento, Coordinadores de la Hora, Coordinadores de Sustituto, Coordinadores de la Capilla de la Perpetua Adoración, Coordinadores de Asistencia, y Coordinadores de la Lista Principal. El conjunto del susodicho comprende "El Equipo Administrativo". Su servicio a la comunidad de Adoradores en la Parroquia de Nuestra Señora de los Dolores es admirable, así como es el sacrificio y compromiso de los Adoradores.

3. Reuniones de Equipo Administrativo. El Coordinador de Perpetua Adoración y los coordinadores asistentes se reúnen mensualmente, o como necesario. El resto del equipo administrativo se reúne trimestralmente. El coordinador de Perpetua Adoración se reunirá con cualquiera coordinador, o cualquier grupo de

coordinadores como lo sea necesario.

4. Coordinadores de Reclutamiento. Los coordinadores de reclutamiento se les ha delegado la responsabilidad de anunciar el ministerio, de varias maneras en la parroquia. Se alienta a los Adoradores a considerar que se registren como adoradores permanentes, ya sea individualmente, o como parejas. Cada uno es designado el título de "Adorador". A cada Adorador se le pide seleccionar un día y una hora para destinar a estar presente en adoración ante el Santísimo Sacramento. El objetivo es reclutar un mínimo de tres adoradores para cada hora de la semana, excepto durante la celebración de la Santa Misa. Los Adoradores pueden registrarse para más que un día y hora. La información requerida es confidencial pero por objetivos administrativos incluye: Nombre, domicilio, número de teléfono, y correo electrónico.

5. Sustitutos. Los Coordinadores de Reclutamiento también reclutan "Sustitutos" de la misma manera como se describió anteriormente, y con toda la misma información que se requiera para los Adoradores. En ambos casos la exactitud de la información de contacto es esencial para el éxito del ministerio. Los Adoradores y sustitutos son alentados a ponerse en contacto con sus Coordinadores de la Hora respectivos para actualizar su información de contacto, e inmediatamente cuando esta cambia, o si quieren hacer cambios como, de horarios.

6. Coordinadores de Hora. Un mínimo de dos Coordinadores de Hora son designados para cada hora de adoración. Estos individuos también pueden ser Adoradores a la misma hora que sirven. Los Adoradores pueden

esperar a ser contactado por sus Coordinadores de Hora para brindar de apoyo, aliento y resolver cualquier preocupación que puedan tener. Los Coordinadores de la Hora mantendrán a los Adoradores informados de las actividades del ministerio y proveerán de listas actualizadas de sus compañeros de adoración en su misma hora, y una lista de Sustitutos. Para los Adoradores, la primera línea de la comunicación administrativa serán sus Coordinadores de la Hora.

7. Buscando Sustitutos. Los Adoradores que asisten a la misma hora se pueden poner en contacto fácilmente el uno con uno de sus compañeros de la misma hora. En caso de una emergencia y son incapaces de cumplir con su obligación en un día particular y hora. La preocupación de que el Santísimo Sacramento debe dejarse desatendido se minimizará si todos trabajamos juntos para asegurarse de que no suceda. Aunque cubierta por unos y otros (compañero de la misma hora) es la mejor manera de conseguir un sustituto, en ocasiones será necesario consultar la "lista de sustitutos".

8. Coordinadores de Sustitutos. Los Coordinadores de Sustituto proporcionarán a los Coordinadores de Hora información actualizada de los Sustitutos, que pueden asistir a los Adoradores. Si los Adoradores no pueden encontrar un sustituto entre sus compañeros de hora, se les darán una lista de sustitutos dispuestos a asistir y cubrir su horario. Para encontrar un sustituto es fácil si tan pronto como una emergencia surge, llamen algún sustituto en lista. Haciendo la llamada con anticipación, eliminará cualquier preocupación.

## O' Mi Jesus, Yo creo que estás presente en el Santísimo Sacramento...

9. Coordinadores de la Capilla de Perpetua Adoración. Los Coordinadores de Capilla de Perpetua Adoración sirven los Adoradores, asegurándose de que la capilla ofrece un ambiente seguro y cómodo, digno de alabanza y adoración al Señor y con todos los materiales necesarios para que los adoradores pueden cumplir con sus compromisos con la reverencia debida.

10. Asistencia. Los Adoradores son de inmensa ayuda en la administración del ministerio de Perpetua Adoración comenzando con el tiempo que pasan en la estación de registro al entrar en la capilla. Las hojas para firmar se explican por sí mismas. La información solicitada incluye el nombre de la persona presente para la adoración; si la persona es un Adorador, un Sustituto, o Visitante, los tiempos de entrada y de salida. Se les pide a los Adoradores que por favor firme una segunda vez si se va a quedar una hora adicional.

11. Coordinadores de Asistencia. Los Coordinadores de Asistencia usarán la información proporcionada por los Adoradores para determinar las necesidades del reclutamiento adicional tal como resultó después de que algunas horas no están siendo suficientemente cubiertas. Se aseguran de que el Adorador recibe crédito de asistencia cuando es sustituido. El Sustituto tiene instrucciones para firmar su propio nombre como sustituto, y escribir el nombre del Adorado que sustituyen. Es recomendable que los Adoradores recuerde al Sustituto de estas instrucciones, al confirmar su ayuda.

12. Coordinadores de la Lista Maestra. En el presente, el Diácono Al Crixell mantendrá la lista maestra de la cual la información requerida será generada para la revelación del pastor y coordinadores con una necesidad de saber. Los Adoradores pueden ser seguros que su información se considera CONFIDENCIAL y será bien salvaguardada.

13. Solución de Problemas Durante Perpetua Adoración. Algunas molestias pueden ocurrir lo que será de una duración corta o será atendido durante el día. Ejemplos incluyen, pero no son limitados a: Iluminación, aire acondicionado, sanitarios, etc. Si los problemas persisten, los Adoradores pueden contactar a sus Coordinadores. Los problemas persistentes y aquellos de la naturaleza más seria pueden incluir a individuos que solicitan el dinero u otros bienes de Adorador. Se les piden a los Adoradores mandarlos a la oficina si ocurre durante el día. Los Adoradores deberán llamar a la policía si durante la noche se son confrontados con gente gritando, molestando o tocando a la puerta.

14. Manteniendo la Seguridad. Los Adoradores son instruidos de no dar el código de la puerta a cualquiera por la noche que no sea un Adorador certificado. La puerta no debe ser abierta a menos que a un Adorador certificado o alguien que es personalmente conocido al Adorador en la Capilla. A los Adoradores les piden tomar medidas preventivas para abrir y cerrar la puerta por la noche, y entrar en sus coches tan rápido como posibles, cerrando con llave la puerta de coches inmediatamente. Como también mantenerse seguros y relatar

cualquier incidente a sus Coordinadores de Hora.

15. Evento Anual de la Comunidad. La Comunidad de Adoradores está invitada a asistir a un mínimo de un evento anual que incluye generalmente traer un plato para compartir de su preferencia y que alimentará a los miembros de su familia que asistirán y un mínimo de cuatro extra. En el pasado han asistido varios cientos Adoradores y sus familias. Durante este evento, los Coordinadores de Hora tienen la oportunidad de compartir una comida e información con los Adoradores que sirven. Es una oportunidad para estar en alegre compañía del otro y obtener respuestas a cualquier inquietud. El evento anual es organizado por el equipo administrativo.

16. Adoración Ante El Santísimo Sacramento. Se les ofrecerán a los Adoradores y Sustitutos oportunidades para aumentar su conciencia de adoración a través de consultas personal, actividades espirituales que se presentan en la parroquia o a través de la diócesis. En crecimiento espiritual se puede ser pedido por los Adoradores, Sustitutos, individualmente, o en grupo. Simplemente llamen a Diácono Al Crixell.

Perpetual Adoration Coordinator  
Deacon Al Crixell  
956-451-5057  
[crixell@gmail.com](mailto:crixell@gmail.com)

Hour Coordinator

---

---

---